

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE PUNTA ARENAS
LICEO LUIS ALBERTO BARRERA

REGLAMENTO DE CONVIVENCIA ESCOLAR 2023



“Desde 1905, construyendo una comunidad liceana con historia,
Identidad y tradición”

Punta Arenas, Región de Magallanes y Antártica Chilena

PRESENTACIÓN

Este manual representa las normas, deberes y derechos que garantizan las buenas relaciones interpersonales en la comunidad educativa y se elabora con la finalidad de establecer lineamientos para conducir y acompañar el desarrollo integral de todos los y las estudiantes.

Todos los estamentos del Liceo Luis Alberto Barrera, se regirán por este manual y su cumplimiento es responsabilidad de todos y todas.

Este manual entrega oportunidades de diálogo y resolución de conflictos a estudiantes, padres y apoderados que permitan lograr un clima para la formación en valores la tolerancia y el respeto mutuo, proporcionando estrategias de resolución de conflictos y de esta manera promover una sana convivencia.

El proceso educativo es uno de los caminos que permite lograr una formación integral, el cual se inicia con apoyo y acompañamiento desde el núcleo familiar.

La disciplina tiene por finalidad un carácter formativo que apoya la construcción y desarrollo de las virtudes y hábitos que se requieren para lograr un comportamiento que promueva un clima de sana convivencia y de aceptación entre todos los integrantes de la comunidad educativa. Este manual de convivencia tendrá vigencia anual a partir del inicio del año escolar año 2023. Los contenidos de este manual, podrán ser revisados anualmente para redefinir los aspectos que se requieran actualizar según el contexto y el cumplimiento de las leyes y normativa vigente. La presente actualización del manual de convivencia, entrará en vigencia a contar del inicio del año escolar 2023, dando por hecho que de conformidad con lo dispuesto por la ley y las normas del MINEDUC, será conocido por todos los integrantes de la comunidad educativa. Cualquier cambio, complemento y/o actualización estará a disposición en la página Web.

DISPOSICIONES GENERALES

- Todos los actores de la comunidad, son sujetos de derechos.
- Todos los actores de la comunidad educativa, deben fomentar una cultura escolar participativa y democrática, acorde a valores institucionales, respetando las diferencias, identidad y respeto al medioambiente.
- Todos los actores deben propiciar una sana convivencia escolar, entregando normas y medidas formativas que regulan el comportamiento y permitan la reflexión del propio actuar, rigiéndose principalmente por lo indicado en este manual.
- El diálogo debe ser el instrumento que todos los estamentos deben privilegiar para canalizar criterios y procedimientos para abordar los conflictos y problemáticas en la comunidad educativa.

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

- El Liceo no se responsabiliza de la pérdida de dinero u objetos de valor que el alumno/a ingrese al Establecimiento, entre ellos, artículos electrónicos, celulares y otros personales.
- Respetar y regirse por las comunicaciones oficiales emitidas por el establecimiento.
- Existirá un “consejo disciplinario” donde se podrá consultar y analizar junto al Consejo de Profesores semestralmente o cuando la situación lo amerite, con la finalidad de adoptar las medidas remediales que conduzcan a un cambio actitudinal, para estudiantes que presenten conductas disruptivas u otras que afecten la sana convivencia escolar. Este será presidido por el Sr (a) Inspector General.
- La directiva de los estudiantes de cada curso, colaborará con los Profesores y Asistentes de la educación en la generación de un clima armónico de convivencia.
- Durante la vigencia del año escolar o académico, no se podrá cancelar la matrícula, ni suspender o expulsar estudiantes por el bajo rendimiento académico. Se realizará un seguimiento de su situación por parte de Unidad técnica, y/u Orientación y la familia.
- Se prohíbe cualquier acción que atente contra la sana convivencia escolar. Serán registradas en la hoja de vida del estudiante y sancionadas de acuerdo de acuerdo a la normativa institucional vigente.
- Todo estudiante deberá contribuir al mantenimiento y buen uso del mobiliario e implementos pedagógicos que se ponen a su disposición en ayuda de su proceso de enseñanza aprendizaje, responsabilizando de sus daños o deterioros a los padres y/o apoderados respectivos.
- Los apoderados deben incentivar actitud y buenos valores en sus hijos y de este modo contribuir al desarrollo integral, por medio de la moral, el respeto, la integridad, el control disciplinario y la responsabilidad.
- Los y las estudiantes deberán tener respeto a los símbolos patrios, las autoridades, los profesores, los pares, el personal asistentes de la educación y su entorno.
- Todos los integrantes de la comunidad educativa, deberán comunicarse con un lenguaje adecuado al contexto educativo, promoviendo el respeto, tolerancia y sana convivencia.
- Es deber de todos los miembros de la comunidad educativa, mantenerse atentos e informados a través de la página web del establecimiento.
- Las situaciones especiales, es decir, las que no están contempladas en el manual de convivencia, serán calificadas y sancionadas por el inspector general junto al director del establecimiento.

VALORES INSTITUCIONALES.

- **Respeto** (A la diversidad, tolerancia, lealtad, participación, empatía)

Hablar de respeto es hablar de los demás. Es establecer hasta donde llegan mis posibilidades de hacer o no hacer y donde comienzan las posibilidades de los demás. El respeto es la base de toda convivencia en sociedad. Las leyes y reglamentos establecen reglas básicas de lo que debemos respetar incluso vinculando a quienes ejercen el liderazgo de los distintos procesos al interior del establecimiento.

También es una forma de reconocimiento, aprecio y valoración de las cualidades de los demás, ya sea por su conocimiento, experiencia o valor como persona.

Del mismo modo, dice relación con la pluralidad y tolerancia, es decir, aprender a reconocer y aceptar las diferencias de ideas y posturas respecto de algún tema o de la vida misma.

De acuerdo a lo anterior, el espíritu crítico emana directamente del respeto al presentar una crítica constructiva, la persona es capaz de reflexionar de manera firme, respetando la diversidad y derechos de otras personas.

- **Responsabilidad** (Libertad, autonomía, perseverancia y compromiso)

Entendemos la responsabilidad como el crear en cada uno de nuestros estudiantes la clara conciencia de que están a cargo de ellos mismos y de sus vidas. Lo anterior implica que comprendan la diferencia entre causalidad y casualidad, es decir llegar al entendimiento de que la vida no se desarrolla por el azar, sino por las decisiones que cada uno de ellos toma o ha dejado de tomar.

- **Solidaridad** (Adhesión o apoyo incondicional a causas o intereses ajenos)

Entendido como la capacidad que tienen las personas de entregarse en comunidad con respeto al otro semejante que requiere del apoyo y del estímulo para superarse frente a la adversidad.

- **Espíritu de superación** (Es una actitud, un estado anímico o predisposición a conseguir y rebasar las metas)

Es superar las barreras existentes para alcanzar nuestras metas y objetivos vinculando esta acción con la educación y con los valores planteados.

RECONOCIMIENTOS

Los/as estudiantes que contribuyan al logro de los propósitos institucionales, manifiesten una vivencia de los Valores Institucionales y cumplan de manera destacada con los deberes establecidos en el Manual de Convivencia del Liceo Luis Alberto Barrera,

serán felicitados/as y reconocidos/as, a través de diversos mecanismos, los cuáles pueden ser uno o varios de los que a continuación se presentan:

- Estímulos verbales y escritos.
- Observaciones en la Hoja de Vida.
- Diplomas y Premiaciones.
- Distinciones Especiales, Cuadro de Honor, Ceremonias y otras.

APODERADOS

Será considerado apoderado, un adulto responsable ya sea el padre, madre, tutor legal o familiar directo del estudiante que será registrado al momento de la matrícula en la ficha del estudiante.

Será de exclusiva responsabilidad de los padres y/o apoderados, el cumplimiento de su rol de colaboración a los objetivos y planes de desarrollo institucional del Liceo y el garantizar con su actitud el compromiso hacia el desarrollo académico, valórico y actitudinal, como también la asistencia y permanencia de su pupilo en el Establecimiento.

En relación a derechos, deberes y roles del apoderado, se encuentran en el capítulo N° 5, inciso 5.3.

CAMBIO DE APODERADO

El establecimiento podrá solicitar el cambio del primer apoderado registrado, en los siguientes casos:

- Se manifiesta y/o actúe en contra de lo expresado en el Proyecto Educativo Institucional y/o Manual de Convivencia Escolar.
- Agreda verbal, física y/o psicológicamente a cualquier miembro de la comunidad educativa.

En el caso de existir algún impedimento del apoderado registrado de continuar con esta función, debe seguir el siguiente procedimiento:

- Entrevistarse e informar al Profesor/a Jefe.
- Profesor jefe informará a orientación e Inspectoría General.

HORARIOS Y COMUNICACIONES

Las y los estudiantes deberán presentarse al Establecimiento con la debida anticipación a los inicios de las actividades diarias, contempladas:

HORARIO ESTUDIANTES 2023							
Liceo Luis Alberto Barrera							
Hora	Jornada Horaria Lunes-Miércoles		Hora	Jornada Horaria Martes-Jueves		Jornada Horaria Viernes	
1ra	08:00	08:45	1ra	08:00	08:45	08:00	08:45
2da	08:45	09:30	2da	08:45	09:30	08:45	09:30
Recreo	09:30	09:45	Recreo	09:30	09:45	09:30	09:45
3ra	09:45	10:30	3ra	09:45	10:30	09:45	10:30
4ta	10:30	11:15	4ta	10:30	11:15	10:30	11:15
Recreo	11:15	11:30	Recreo	11:15	11:30	11:15	11:30
5ta	11:30	12:15	5ta	11:30	12:15	11:30	12:15
6ta	12:15	13:00	6ta	12:15	13:00	12:15	13:00
Almuerzo	13:00	13:45	Almuerzo	13:00	13:45	Salida 13:00 hrs	
7ma	13:45	14:30	7ma	13:45	14:30		
8va	14:30	15:15	8va	14:30	15:15		
			Recreo	15:15	15:30		
9na			9na	15:30	16:15		
10ma			10ma	16:15	17:00		
Salida	15:15 hrs		Salida	17:00 hrs			

ATRASOS AL INCIO DE LA JORNADA ESCOLAR

Los atrasos serán justificados solamente por el apoderado. Al cumplirse el tercer atraso en el semestre, el Apoderado respectivo, deberá concurrir personalmente al establecimiento a justificar a su pupilo en el Registro Diario, ubicado en la Secretaría General. El apoderado deberá entrevistarse con inspección general cuando los atrasos sean reiterados.

RETIRO DENTRO DE LA JORNADA

Los estudiantes podrán retirarse antes del término de la jornada, sólo en caso de emergencia o cuando lo solicite el apoderado ante el Inspector (a) General. Para el resguardo de la integridad del estudiante y la familia, el llamado telefónico no es considerado un medio oficial para el retiro anticipado de la jornada.

INASISTENCIAS

Todas las inasistencias a clases de los estudiantes deben ser justificadas obligatoriamente al día siguiente y en forma personal por el apoderado. En caso de contar con certificación médica, el plazo de entrega será de 48 horas.

La asistencia a clases es obligatoria para el cumplimiento de los planes y programas, y dado que, el Reglamento de Evaluación y Promoción exige como mínimo el 85% de asistencia a clases, que asegura un cumplimiento de la cobertura curricular y contenidos mínimos obligatorios. Si un estudiante no cuenta con el porcentaje mínimo de asistencia, reprobará el año escolar.

PRESENTACIÓN PERSONAL Y USO DEL UNIFORME

UNIFORME OFICIAL 2023		
VARONES	DAMAS	BUZO DEPORTIVO
<ul style="list-style-type: none">- Chaqueta tipo softshell institucional.- Vestón con insignia del liceo- Camisa blanca- Corbata institucional- Sweater institucional- Pantalón escolar gris de corte recto- Zapatos negros.	<ul style="list-style-type: none">- Chaqueta tipo softshell institucional.- Blazer con insignia del liceo- Blusa blanca- Corbata institucional- Sweater institucional- Falda gris o Pantalón escolar- Calcetas gris- Zapatos negros.	<p>Es de uso exclusivo para el día que corresponda educación física según horario, o cuando el establecimiento lo disponga.</p> <ul style="list-style-type: none">- Buzo deportivo institucional- Zapatillas de recambio- Útiles de aseo personal <p>Varones: Pantalón corto y polera institucional.</p> <p>Damas: Pantalón corto o calza deportiva y polera institucional.</p>
<p>Los estudiantes de 4to Medio a modo excepcional SOLO podrán usar una corbata institucional distintiva de este nivel.</p> <p>Corbata 4to medio: Diseño institucional y de color gris/plata</p>		

El uniforme que utilizan los estudiantes del Liceo Luis Alberto Barrera fue socializado y aprobado por los estamentos del establecimiento en consejo escolar, previa revisión y análisis para su actualización. Del mismo modo los padres y/o apoderados, se comprometen a velar y colaborar para que su pupilo asista acorde al manual de convivencia.

DISPOSICIONES GENERALES DE LA PRESENTACIÓN PERSONAL

- Los estudiantes deben asistir con el cabello limpio, ordenado, sin ningún tipo de diseño. En el caso de los varones, deberán utilizar un corte colegial.
- No se permite el uso de tinturas extravagantes ni decoloración.
- No se permite el uso de piercing, expansiones u otros adornos, los cuales serán retirados por el mismo estudiante y en consecuencia enviado a inspectoría para hacer entrega de estos a los apoderados.
- Los estudiantes deberán presentarse aseados, con uniforme limpio y en orden.
- El establecimiento cuenta con un ropero escolar, que brinda un apoyo a familias que lo requieran, previo análisis socioeconómico. Quien está a cargo del ropero escolar es la Asistente Social, quien coordina con Orientación.
- El ropero escolar brindará apoyo a estudiantes extranjeros que requieran uniforme.
- No se autorizarán días de color. El establecimiento facilitará otros espacios

SISTEMA DE COMUNICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.

LIBRETA DE COMUNICACIONES

Implemento de comunicación e información de carácter obligatorio que servirá de nexo entre el hogar y el liceo, la cual el apoderado deberá revisar diariamente. En ella deberán registrarse a lo menos: nombre, dirección, fotografía, nombre y contacto del apoderado, comunicaciones, citaciones, justificaciones, observaciones, otros.

PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

El establecimiento dispondrá de la página web www.luisalbertobarrera.cl donde se difundirá e informará de toda actividad, salidas educativas, actualizaciones del manual, entre otros.

HOJA DE VIDA DEL ESTUDIANTE: (LIBRO DE CLASES)

Instrumento de información para el apoderado y profesor, en el cual se registrarán las observaciones y estados de avances de los procesos educativos de los estudiantes. Del mismo modo se dejará constancia de las citaciones, entrevistas y tomas de decisiones. Es responsabilidad de todo profesor, registrar actitudes positivas y negativas de las y los estudiantes, relacionadas a aspectos académicos y/o conductuales.

ENTREVISTAS

Mecanismo de información para la familia y los docentes que permite tomar acuerdos en aspectos académicos y conductuales de los estudiantes.

Algunos aspectos a considerar:

- Todos los docentes deberán evidenciar las entrevistas a apoderados y/o estudiantes en el registro respectivo, las cuales deben ser firmadas.
- Es deber del profesor jefe, realizar a lo menos dos entrevistas anuales al apoderado y al estudiante como mínimo,
- Informar a Orientación de antecedentes que considere relevantes en temas sociales, económicos y/o familiares, con la finalidad de proceder a derivaciones a redes de apoyo, u otros, si el caso lo amerita.

CONSEJO DE PROFESORES:

Organismo técnico de carácter consultivo en los que se expresarán la opinión profesional de sus integrantes. Estará integrado por docentes directivos y docentes de aula del Liceo. Podrá tener carácter resolutivo en materias técnico pedagógico en conformidad al proyecto educativo institucional y reglamentación interna.

El consejo podrá dar participación y sólo con derecho a voz a integrantes del personal no docente y cuando sea necesario a representantes del Centro de Padres y Centro de Estudiantes, autorizados por el Director.

Sus sesiones serán los días miércoles en la jornada de la tarde, la que incluirá tabla a tratar, registro de firmas y acta de la sesión.

REUNIONES INFORMATIVAS DE DIRECCIÓN CON SUBCENTROS Y CENTRO GENERAL DE PADRES.

Espacio de participación, comunicación e información que tiene la Directiva del Centro General de Padres y los subcentros con el asesor/a y/o la Dirección del liceo, para analizar la gestión del Establecimiento, el cumplimiento de los objetivos del desarrollo institucional, las inquietudes de los padres, entre otros. Dichas sesiones se desarrollan a través de una tabla y consta de un registro de firmas y los participantes son citados por escrito.

Estas reuniones se realizarán la semana anterior a cada reunión de apoderados que fije el establecimiento.

PANELES INFORMATIVOS

Instrumento para informar sobre aspectos generales del liceo, hacia la comunidad como a todos sus estamentos internos, sean estos; información pedagógica, actividades extraescolares, resultados de pruebas estandarizadas, proyectos, logros, entre otros.

MECANISMOS DE INGRESO AL ESTABLECIMIENTO

La postulación al Establecimiento será a través del Sistema de admisión escolar, uno de los pilares de la Ley de Inclusión la cual busca terminar con la selección y la discriminación arbitraria en los procesos de admisión de todos los establecimientos que reciben subvención del Estado.

Su implementación ha sido gradual, partiendo el año 2016 en la región de Magallanes y de la Antártica Chilena, continuando el 2017 con las regiones de Tarapacá, Coquimbo, O'Higgins y Los Lagos y prosiguiendo, el 2018, con el resto del país. Al eliminarse la selección, las y los apoderados podrán elegir con libertad el colegio al que quieren postular a sus hijos, ya que los establecimientos educacionales no podrán exigir antecedentes de ningún tipo a las familias, ni tampoco realizar pruebas académicas o entrevistas personales a los postulantes.

- Los apoderados deberán ingresar a la página web del sistema de admisión escolar para realizar la postulación.

MANIFESTACIONES QUE REQUIEREN ACCIÓN REMEDIAL

La aplicación de medidas y/o sanciones formativas, deben entenderse como una oportunidad para la reflexión y el aprendizaje de la comunidad escolar.

Deben ser de carácter formativo, previamente conocido, proporcional a la falta cometida, y sobre todo, respetuoso y promotor de los derechos de los actores educativos y de la integridad de quien las recibe.

De acuerdo a la Superintendencia de Educación, la suspensión de clases, suspensión indefinida y reducción de jornada escolar deben ser consideradas medidas de carácter excepcional. La expulsión y cancelación de matrícula es considerada una medida extrema, excepcional y última, legítima sólo cuando efectivamente la situación afecte gravemente la convivencia escolar.

Las sanciones se aplicarán a quien incurra en conductas contrarias a la sana convivencia escolar, y especialmente en los casos de maltrato, alguna o algunas de las siguientes medidas o sanciones disciplinarias:

Las acciones que requieran de una acción remedial, son las siguientes:

FALTAS LEVES:

Faltas leves	Medida disciplinaria y/o formativa	Responsable de aplicar la Medida
Usar aros de gran tamaño, expansores, piercing, teñidos, maquillaje exagerado y corte de pelo con diseño	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Entrevista al apoderado (en caso de persistir en la falta).	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Presentarse desaseado y/o sin afeitarse Usar el uniforme sucio o deteriorado	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Entrevista al apoderado (en caso de persistir en la falta).	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Modificar o utilizar el uniforme incompleto y /o usar prendas que no se ajusten a lo establecido por el Reglamento de Convivencia Escolar	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado (en el caso de persistir en la falta).	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Usar buzo deportivo cuando no corresponda. Sólo se autoriza cuando tiene clases de educación física o alguna actividad autorizada por dirección	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado (en el caso de persistir en la falta).	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General

Dar mal uso al celular (recibir o realizar llamada, escuchar música, jugar, etc.) es horas de clases y/o dentro del establecimiento	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y/o citación al apoderado (en caso de persistir en la falta). Suspensión por un día.	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Usar elementos electrónicos en horas de clases. Reproductor de música, celular, Tablet, Pc, Parlantes, audifonos, cámaras u otros.	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. En caso de pérdida el establecimiento no se hace responsable de pérdidas y daños de los elementos electrónicos. Suspensión por un día	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
No acatar las instrucciones o indicaciones que entreguen los profesores y/o asistente de la educación en forma reiterada	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y/o citación al apoderado. Suspensión por un día	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General.
Faltar a clases y/o evaluaciones sin justificación	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y/o citación al apoderado.	Docentes Unidad técnico pedagógico Inspectoría General
Llegar atrasado al inicio de la jornada, recreos o cambios de horas	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Pase de Ingreso Citación al apoderado al tercer atraso.	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Molestar reiteradamente en el aula dificultando el normal desarrollo de la clase y el proceso de enseñanza del resto de los compañeros de curso	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y/o citación al apoderado Suspensión por un día.	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
No cumplir con compromisos extraescolares, en representación del Establecimiento	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado. Suspensión por un día.	Docentes Inspectoría General
No traer útiles y tareas asignadas en la sala de clases.	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado.	Docentes
Usar vocabulario soez	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y citación al apoderado. Suspensión por 1 día	Asistente de la Educación Inspectoría General

Dormir en clases	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado. Citación al apoderado en caso de persistir en la conducta.	Asistente de la Educación Inspección General
No asistir a apoyos pedagógicos y/o Reforzamiento	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación al apoderado.	Docentes Unidad Técnica Pedagógica
En el marco del pololeo, los jóvenes deben tener un comportamiento adecuado y de respeto, sin transgredir los buenos modales, de tal modo que no afecte a la normativa del presente reglamento.	Amonestación verbal. Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Comunicación y citación al apoderado. Suspensión por un día.	Asistente de la Educación Docente de asignatura Profesor Jefe Inspección General

PROCEDIMIENTO PARA FALTAS LEVES

Las siguientes acciones deben tomarse siempre en relación con la situación que las genera, de forma proporcional y en miras a acompañar el proceso formativo del estudiante. Todas ellas deben ser registradas en el Libro de Clases por el docente de aula o paraprofesor y/o inspección general.

Medidas formativas:

- a. Diálogo personal pedagógico y correctivo del personal docente de aula o paraprofesor.
- b. Diálogo grupal reflexivo con el curso donde participará el estudiante junto al profesor jefe y/o su grupo curso.
- c. Comunicación al apoderado: la realiza el profesor de asignatura, profesor jefe y/o paraprofesor.

Medidas Disciplinarias:

- a. Suspensión de 1 día: La aplica Inspección General.
- b. Citación al apoderado: La realiza el profesor de aula, paraprofesor o profesor jefe.

FALTAS GRAVES.

Faltas Graves	Medida disciplinaria y/o formativa	Responsable de Aplicar la Medida
No ingresar a clases estando en el liceo, en el horario establecido.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Informar a Inspectoría General Citación Apoderado Suspensión de 3 días	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Dañar material, mobiliario e infraestructura del liceo premeditadamente.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Informar a Inspectoría General Citación Apoderado Suspensión de 3 días Reparación del daño causado por el o la estudiante a través de su apoderado. Condicionalidad de matrícula.	Asistente de la Educación Inspectoría General
Fumar cigarrillo dentro del liceo y en el perímetro circundante de este.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Informar a Inspectoría General Citación del apoderado Suspensión de 3 días	Asistente de la Educación Inspectoría General
Fumar cigarrillo electrónico o vaporizadores dentro o fuera del establecimiento.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Informar a Inspectoría General Citación del apoderado Suspensión de 3 días	Asistente de la educación Inspectoría General
Realizar ventas de alimentos u otros productos al interior del establecimiento.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación del apoderado Requisar el artículo Suspensión por 3 días	Asistente de la educación Docente de asignatura Profesor Jefe Inspectoría General
Utilizar garabatos, actitud indiferente, agresiones físicas y verbales, actos de rebeldía u otros en los diferentes espacios e instancias educativas dentro y fuera del Liceo.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación del apoderado Suspensión de 3 días Condicionalidad de matrícula	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Salir de sala de clases sin autorización.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Amonestación verbal Citación del apoderado Suspensión de 2 días	Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General
Ingresar del establecimiento por lugares no habilitados.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación del apoderado Suspensión de 2 días	Asistente de la Educación Inspectoría General

<p>No presentarse en Inspectoría General al ser enviado por algún funcionario del establecimiento.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación del apoderado suspensión de 2 días</p>	<p>Asistente de la Educación Docentes Inspectoría General</p>
--	--	---

PROCEDIMIENTO PARA FALTAS GRAVES

Las medidas deben tomarse siempre en relación con la situación que las genera, de forma proporcional y en miras a acompañar el proceso formativo del estudiante. Todas ellas deben ser registradas en el Libro de Clases por el profesor de aula, paradocente y/o inspectoría general.

Medidas formativas:

- a. Firma de compromiso del apoderado y del estudiante en inspectoría general.
- b. Derivación psicosocial de acuerdo a las redes de apoyo.

Medidas disciplinarias:

- a. **Suspensión:** 2 o 3 días hábiles.
- b. **Amonestación verbal:** La realiza profesor de aula, paradocente y/o Inspectoría General.
- c. **Comunicación al apoderado:** La realiza el profesor de aula, paradocente y/o el Inspector General vía libreta de comunicaciones o llamada telefónica.
- d. **Citación al apoderado:** La realiza el profesor de aula, paradocente y/o Inspector General donde tomará conocimiento de la hoja de vida y la falta cometida por su pupilo.
- e. **Suspensión y/o Condicionalidad:** Será el Inspectoría General quien informe al apoderado la medida aplicada según Reglamento.

FALTAS MUY GRAVES

Faltas muy graves	Medida disciplinaria y/o formativa	Responsable de Aplicar la Medida
Ausentarse del establecimiento por uno o más días, sin que el apoderado ni el establecimiento estén en conocimiento. (Cimarra)	Observación por escrito en la hoja de vida. Citación y notificación al apoderado Suspensión de 4 días Citación y entrevista con el apoderado. Firma de compromiso de parte del estudiante.	Docentes Inspectoría General
Participar en riñas dentro y en el perímetro circundante del liceo.	Observación por escrito en el libro de clases u hoja de vida. Citación y entrevista con el apoderado suspensión de 5 días Firma de compromiso de parte del estudiante. Denuncia a la autoridad competente. (PDI, Carabineros, Tribunales) Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.	Inspectoría General Dirección
Salir del establecimiento sin autorización. (Fuga)	Observación por escrito en el libro de clases u hoja de vida. Citación y entrevista con el apoderado suspensión de 4 días Firma de compromiso de parte del estudiante. Denuncia a la autoridad competente.	Inspectoría General
Copiar en pruebas, plagio de trabajos bajados de internet o presentar trabajos de otros compañeros.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado suspensión de 4 días se aplicará la medida contemplada en el reglamento de evaluación	Docentes Inspectoría General UTP
Falsificar y/o adulterar notas, firmas, documentos y uso de timbres Institucionales.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación del apoderado suspensión de 5 días, Informar a la autoridad competente. (Fiscalía) Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.	Inspector General Dirección
Ingresar en estado de intemperancia y/o bajo la influencia de estupefacientes al Establecimiento.	Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y notificación al apoderado Suspensión de 5 días Aplicación normativa Ley de Drogas. Informar a la autoridad competente. Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.	Dirección Inspector General

<p>Agresiones verbales y/o físicas en forma personal o a través del internet o Tics a cualquier miembro de la comunidad educativa. (bullying y cyber bullying)</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y notificación al apoderado Suspensión de 5 días Informar a la autoridad competente. PDI – Carabineros, Fiscalía y aplicación de la Ley 21.128 (Aula Segura) Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Dirección Inspector General</p>
<p>Deteriorar o inutilizar bienes personales de algún integrante de la comunidad educativa y/o bienes del establecimiento, recursos materiales o instalaciones.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y notificación al apoderado Reparación del daño causado por parte del apoderado. Suspensión de 5 días Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Asistente de la educación Docentes Inspectoría General</p>
<p>Arrojar objetos o sustancias hacia el exterior del establecimiento e insultar a transeúntes.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y Notificación al apoderado Suspensión de 5 días Denuncia a la autoridad competente (en caso de causar daño grave o ,muy grave, PDI, Carabineros, Fiscalía) Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Docentes Dirección Inspectoría General</p>
<p>Facilitar el ingreso al Establecimiento a personas ajenas, que comprometan la seguridad de algún integrante de la comunidad educativa.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Suspensión de 5 días Denuncia a la autoridad competente. (PDI- Carabineros- Fiscalía) Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Docentes Dirección Inspectoría General</p>
<p>Suplantar al apoderado, por vía telefónica, escrita u otras.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Firma de compromiso de parte del estudiante. Suspensión de 4 días Condicionalidad</p>	<p>Docentes Inspectoría General</p>

<p>Robar o hurtar a cualquier integrante de la comunidad educativa, bienes, equipos o partes de ellos.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Suspensión de 5 días Informar a la autoridad competente. PDI- Carabineros- Fiscalía, Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Inspectoría General Dirección</p>
<p>Organizar y participar en la toma de este liceo u otro establecimiento educacional, afectando con ello el normal derecho a la educación del resto de los estudiantes.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Suspensión de 5 días Informar a la autoridad competente PDI- Carabineros- Fiscalía, Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura. Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Consejo de Profesores Equipo Directivo Sostenedor</p>
<p>Participar en desordenes grupales al interior o en su perímetro circundante del liceo, que afecten el normal desarrollo de las actividades del establecimiento.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Firma de compromiso del estudiante. Suspensión de 5 días Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Inspectoría General Dirección</p>
<p>Atentar contra la seguridad y/o bienes del establecimiento y la integridad física de los integrantes de la comunidad educativa, manipulando elementos como la red húmeda elementos explosivos, extintores y/o cualquier artefacto que provoque fuego.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Suspensión de 5 días Informar a la autoridad competente PDI- Carabineros- Fiscalía, Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Consejo de profesores Inspectoría General Dirección</p>
<p>Vender y/o distribuir drogas lícita o ilícita, (cualquier tipo de drogas, marihuana, ansiolíticos, antidepresivos u otros) con o sin prescripción médica.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases. Citación y entrevista con el apoderado Suspensión de 5 días Informar a la autoridad competente PDI- Carabineros- Fiscalía, Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura Condicionalidad de matrícula Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Consejo de Profesores Inspectoría General Dirección</p>

<p>Consumir drogas o alcohol al interior del recinto escolar o llegar al establecimiento en estado de intemperancia y/o bajo sus efectos.</p> <p>O en cualquier actividad educativa desarrollada fuera del recinto escolar.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases.</p> <p>Citación y entrevista con el apoderado</p> <p>Suspensión de 5 días</p> <p>Informar a la autoridad competente PDI- Carabineros- Fiscalía, Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura</p> <p>Condicionabilidad de matrícula</p> <p>Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Inspectoría General Dirección</p>
<p>Realizar actos vandálicos (Rayado de bienes públicos o privados, destrucción física de los, mismo y cualquier situación que este considerada por la ley como un delito) vistiendo el uniforme del establecimiento.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases.</p> <p>Citación y notificación al apoderado</p> <p>Suspensión de 5 días</p> <p>Informar a la autoridad competente. PDI – Carabineros, Fiscalía</p> <p>Condicionabilidad de matrícula</p> <p>Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Inspectoría General Dirección</p>
<p>Se considerará discriminación a todos aquellos casos de segregación arbitraria que impida el ejercicio de los derechos y participación de los estudiantes, por ej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raza o etnia. - Nacionalidad. - Situación socioeconómica. - Idioma. - Ideología u opinión política. - Religión o creencia. - Sindicación o participación en organizaciones gremiales. - Identidad de Género. - Orientación sexual y sexo. - Estado civil - Género. - Edad. - Filiación. - Enfermedad o Discapacidad. - Apariencia personal. <p>- O cualquier otra condición que conlleve al estudiante a ser segregado.</p>	<p>Observación por escrito en la hoja de vida del libro de clases.</p> <p>Citación y entrevista con el apoderado</p> <p>Suspensión de 5 días</p> <p>Informar a la autoridad competente (PDI- Carabineros- Fiscalía···etc.) Aplicación de la ley 21.128 Ley Aula Segura</p> <p>Condicionabilidad de matrícula</p> <p>Alumnos de 4° Medio prohibición a la ceremonia oficial de Licenciatura.</p>	<p>Inspectoría General Dirección</p>

PROCEDIMIENTO PARA FALTAS MUY GRAVES

- a. **Suspensión:** cuatro o cinco días.
- b. **Condicionalidad de matrícula:** La decide y aplica el Inspector General quien comunicará dicha medida al apoderado y a las distintas instancias internas del establecimiento.
- c. El estudiante que sea objeto de esta medida tendrá a partir de ese momento, una atención personalizada del Orientador(a) y Equipo de Convivencia Escolar, brindándole el apoyo necesario para superar sus dificultades. De igual manera el estudiante podrá ser derivado a las redes de apoyo.
- d. **Cancelación de matrícula y/o expulsión:** La decide y aplica el Director, sólo después de haber hecho un análisis exhaustivo de las circunstancias y de todos los antecedentes del caso, respetando el debido proceso, entendido este como el conjunto de garantías que tiene el estudiante afectado y el apoderado.

Al momento de aplicarse esta medida disciplinaria, se traduce en los siguientes derechos:

- Conocer los hechos, motivos y fundamentos de la medida disciplinaria adoptada.
- Ser escuchado y poder efectuar descargos por escrito al Director del Establecimiento, dentro de 5 días hábiles.
- El apoderado será informado por escrito de la resolución adoptada posterior a los 5 días hábiles, una vez presentado los descargos.
- Si el Director lo considera necesario consultará al Consejo General de Profesores, y Equipo Directivo.

- e. Prohibición de participar en la ceremonia de graduación

Proyecto de Ley “Aula Segura”

El Proyecto fortalece las facultades del director en materia de expulsión y cancelación de matrícula en casos graves de violencia. El proyecto de Ley Aula Segura establece que, en los siguientes casos, se debe aplicar un procedimiento simple e inmediato de expulsión y cancelación de matrícula:

1. Uso, posesión, tenencia y almacenaje de ciertos tipos de armas definidas en la Ley de Control de Armas (material de uso bélico, armas de fuego, municiones, explosivos de uso autorizado, sustancias químicas usadas para la fabricación de explosivos, bastones eléctricos o electroshock), y artefactos incendiarios, explosivos, y de características similares, como, por ejemplo, bombas Molotov...etc.
2. Agresiones físicas que produzcan lesiones a cualquier miembro de la comunidad educativa.

3. El director deberá iniciar un procedimiento sancionatorio en los casos en que algún miembro de la comunidad educativa incurriere en alguna conducta grave o gravísima establecida como tal en los reglamentos internos de cada establecimiento, o que afecte gravemente la convivencia escolar, conforme a lo dispuesto en esta ley.

El director tendrá la facultad de suspender, como medida cautelar y mientras dure el procedimiento sancionatorio, a los alumnos y miembros de la comunidad escolar que en un establecimiento educacional hubieren incurrido en alguna de las faltas graves o gravísimas establecidas como tales en los reglamentos internos de cada establecimiento, y que conlleven como sanción en los mismos, la expulsión o cancelación de la matrícula, o afecten gravemente la convivencia escolar, conforme a lo dispuesto en esta ley.

El director deberá notificar la decisión de suspender al alumno, junto a sus fundamentos, por escrito al estudiante afectado y a su madre, padre o apoderado, según corresponda. En los procedimientos sancionatorios en los que se haya utilizado la medida cautelar de suspensión, habrá un plazo máximo de diez días hábiles para resolver, desde la respectiva notificación de la medida cautelar. En dichos procedimientos se deberán respetar los principios del debido proceso, tales como la presunción de inocencia, bilateralidad, derecho a presentar pruebas, entre otros.

Contra la resolución que imponga el procedimiento establecido en los párrafos anteriores se podrá pedir la reconsideración de la medida dentro del plazo de cinco días contado desde la respectiva notificación, ante la misma autoridad, quien resolverá previa consulta al Consejo de Profesores, el que deberá pronunciarse por escrito. La interposición de la referida reconsideración ampliará el plazo de suspensión del alumno hasta culminar su tramitación. La imposición de la medida cautelar de suspensión no podrá ser considerada como sanción cuando resuelto el procedimiento se imponga una sanción más gravosa a la misma, como son la expulsión o la cancelación de la matrícula.

SITUACIONES CONSTITUTIVAS DE DELITO

Las siguientes acciones son constitutivas de delito, tipificadas en la legislación vigente.

Robar, hurtar o participar como cómplices o receptores de bienes del liceo o de funcionarios del establecimiento.
Vender, distribuir o involucrarse con drogas y/o estupefacientes.
Portar armas blancas y/o de fuego.
Agresiones con arma blanca, de fuego, de fogeo u otro objeto contundente
Destruir bienes personales de funcionarios de este establecimiento (rayado de vehículos, roturas de parabrisas, otros.)
Robar o hurtar fuera del liceo.(Establecimientos comerciales, domicilios, otros)
Abusar sexualmente de algún miembro de la comunidad educativa u otra persona.
Amenazar a algún integrante de la comunidad educativa.
Distribuir material pornográfico de menores de edad.

PROCEDIMIENTO PARA HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITO

En caso de situaciones constitutivas de delito, se aplicaran uno o varios de los siguientes procedimientos:

- a. La Dirección solicitará la presencia de las instituciones y Organismos de la comunidad que sean pertinentes, ejemplo bomberos, ambulancia, Carabineros y/o personal de la Policía de Investigaciones, entre otros que sean pertinentes.
- b. Realizar denuncia a los organismos correspondientes.
- c. Citación inmediata al apoderado: La realiza el Inspector General
- d. Considerar la aplicación de la Ley N° 21.128 Aula Segura según corresponda.
- e. Suspensión por cinco días.
- f. Cancelación de matrícula para el año siguiente
- g. Se evaluarán las medidas pedagógicas para finalizar el año académico.

MECANISMO DE PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES

Independientemente que los estudiantes del Liceo se regulan a través del Estatuto del Centro de Estudiantes, igualmente se les otorga una real importancia a la participación a ellos, en su proceso educativo por lo cual, con la finalidad de enriquecerla, se establece el siguiente mecanismo de inserción de las actividades planificadas en su interior:

- a.** Participación activa en su proceso pedagógico.
- b.** Participación activa en los Consejos de Curso.
- c.** Elección de Directiva y participación a través del Centro de Estudiantes.
- d.** Participación en actividades de libre elección (ACLES)
- e.** Participación en Festivales, actividades de fiestas patrias, actos, otros.
- f.** Integrar el Consejo Escolar del Liceo.

RELACIÓN ENTRE ESTAMENTOS

Relación Profesor-Estudiante:

- Estimular siempre un trato respetuoso y cordial.
- Fomentar el diálogo como una forma eficaz de resolver los conflictos interpersonales.
- Estimular y reforzar constantemente las actitudes y conductas positivas de los alumnos.
- Considerar las diferencias individuales y los ritmos de aprendizaje en el aula.
- Motivar y fomentar en los alumnos la buena convivencia entre ellos (as) y la comunidad escolar.
- Valorar y reconocer el esfuerzo y compromiso de los alumnos por su trabajo escolar.
- Reconocer y valorar los logros individuales por pequeños que sean; dar refuerzo positivo cuando corresponda.

Relación Estudiante- profesor:

- Asistir a la Escuela asumiendo su Rol de estudiante.
- Desarrollar y perfeccionar algunos valores como: solidaridad, honradez, respeto mutuo, lealtad, responsabilidad, etc. que le permitan llegar a ser un sujeto socialmente integrado a su comunidad.
- Presentarse a todas las actividades programadas por la Unidad Educativa, en el horario que corresponda y con el uniforme exigido.
- Respetar a todos los docentes y funcionarios del establecimiento educacional.
- Valorar y practicar el diálogo como una forma pacífica de resolver los problemas en la relación interpersonal.

Relación Profesor- Padres y/o apoderados

El profesor deberá:

- Mantener permanentemente informados a los padres y apoderados a fin de vincularlos y hacerlos participar activamente del proceso educativo de sus hijos.

- Programar entrevistas individuales con los padres y apoderados, en el diagnóstico y a lo menos una vez por semestre.
- Practicar el diálogo como una forma de resolver los conflictos y fomentar un clima de buena convivencia entre ellos.

El apoderado deberá:

- Informarse permanentemente sobre el rendimiento y comportamiento escolar de su pupilo.
- Practicar el diálogo como una forma de resolver los conflictos y fomentar un clima de buena convivencia entre ellos.
- Colaborar con el proceso educativo, reforzando en el hogar lo entregado en la escuela.
- Apoyar la acción educativa del profesor y/o establecimiento, con respeto y deferencia, teniendo conciencia de la importancia del Rol profesional del docente.
- Cumplir con el Perfil mínimo del apoderado, establecido en el Reglamento Interno.
- Respetar el lineamiento técnico pedagógico del liceo.

ABANDERADOS (AS) Y ESCOLTAS.

Los profesores jefes de Tercero medio presentarán la nómina de los candidatos, los cuáles seleccionarán a través de los siguientes criterios y presentarán en consejo de profesores.

El Consejo de Profesores, elegirá anualmente en el mes de noviembre, los portaestandartes y escoltas. Los/as estudiantes designados tienen que reunir las siguientes características:

- Ser alumno/a regular de Tercer Año Medio, con permanencia de a lo menos 1 año a la fecha de la elección.
- Reflejar en su comportamiento estudiantil los Valores Institucionales.
- Asistencia sobre el 90%
- Rendimiento igual o superior al promedio 5.8
- Comprometido con el Establecimiento Educacional.
- Correcta presentación personal y uniforme completo.
- Reflejar en su trayectoria, el espíritu liceano que signifique un privilegio y honor cumplir esta función.

La Comisión tomará en consideración que exista representatividad de ambos géneros.

CONDUCTO REGULAR

Ante el surgimiento de dudas, consultas o conflictos en temas pedagógicos o conductuales deberá seguir el siguiente procedimiento:

Deberá seguir el siguiente procedimiento:

Temas pedagógicos:

Profesor/a jefe o Profesor/a de asignatura	Unidad técnico Pedagógica	Dirección
---	---------------------------	-----------

Temas conductuales:

Profesor/a jefe o Profesor/a de asignatura	Inspectoría General	Equipo de Convivencia	Dirección
---	------------------------	--------------------------	-----------

Beneficios y/o temas psicosociales:

Profesor/a jefe	Orientadora	Dupla psicosocial
-----------------	-------------	-------------------